

# COMUNE DI VERONA

## BUONI SPESA DI SOLIDARIETÀ

### GUIDA ALL'UTILIZZO

#### INTRODUZIONE

---

La procedura di gestione dei buoni è stata pensata e realizzata per semplificare le operazioni necessarie agli esercenti, o al loro personale.

Dal punto di vista strettamente operativo, le operazioni possibili sono due:

1) **Accettazione di un buono.**

Una persona alla cassa presenta un buono: l'addetto deve annullarlo, per verificare che sia utilizzabile e per inserirlo tra quelli ricevuti. L'addetto deve anche trattenere il buono, per presentarlo con la distinta al momento della richiesta di riscossione al Comune di Verona.

2) **Inserimento del buono accettato nella distinta per la riscossione.**

Per incassare il valore dei buoni ricevuti, il Comune di Verona richiede una distinta. Abbiamo realizzato una funzione che crea automaticamente l'elenco dei buoni da incassare. Tale distinta è a disposizione sia del personale dell'esercente che del Comune di Verona. In qualsiasi caso fanno fede i buoni in possesso dell'esercente.

Per effettuare queste operazioni è necessario inquadrare il codice QR e confermare la richiesta di registrazione.

Per l'accettazione dei buoni (es. alla cassa) basta inquadrare il codice QR e registrarli (capitolo A). In caso di problemi (codice inesistente, codice già usato, altro) la procedura visualizza dei messaggi specifici.

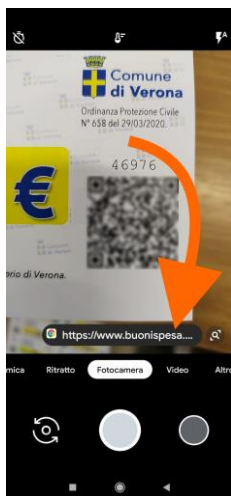
Per l'inserimento nella distinta dell'esercente, si deve per prima cosa leggere il codice QR dell'esercente (capitolo C): questo abilita le funzioni di inserimento nella distinta. Quindi prendere i buoni già registrati in fase di accettazione e leggere il codice QR: la procedura richiede se si vuole inserire il buono nella distinta (capitolo D). Nel caso di problemi (codice inesistente, buono già presente nella distinta, buono già registrato da un altro esercente, altro) la procedura visualizza dei messaggi specifici.

**NB:** ricordare di trattenere i buoni all'atto della registrazione. Solo il possesso del buono garantisce il rimborso da parte del Comune di Verona.

Per qualsiasi controversia, fa fede il possesso del buono originale.

**ATTENZIONE:** le funzionalità descritte in questa guida richiedono una connessione ad Internet. In assenza di una connessione la procedura non è in grado di funzionare.

## A) COME LEGGERE IL CODICE QR



1 - iPhone/iPAD:  
lettura QR

2 - Android:  
lettura QR

La funzione di lettura di un codice QR è presente in qualsiasi smartphone o tablet ragionevolmente recente. Il codice QR contiene un collegamento internet (URL) che apre una determinata pagina impostata dagli autori della procedura.

- 1) Attivare la macchina fotografica nativa dello smartphone (o tablet) che si sta utilizzando ed inquadrare il codice QR. Consigliamo di posizionare il codice QR al centro dell'inquadratura e di tenere il dispositivo di lettura parallelo al buono che si sta leggendo.
- 2) Comparirà il collegamento memorizzato nel codice (fig. 1 e 2). Si deve toccare l'area indicata dalle frecce per aprire il link.

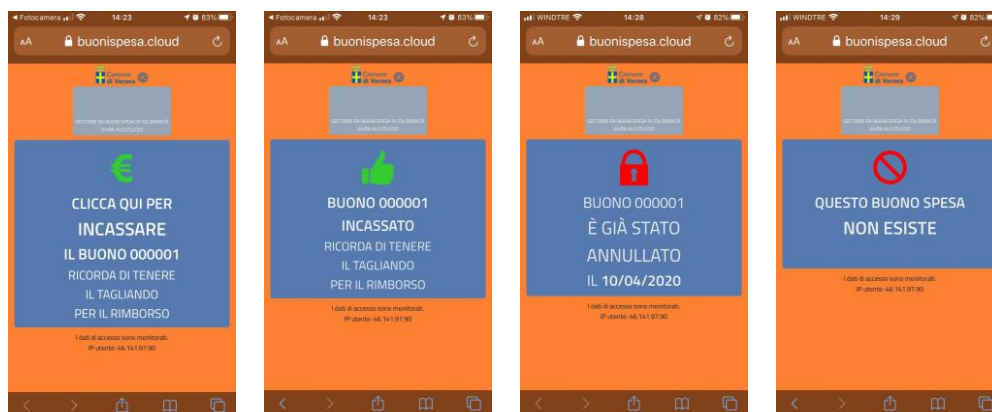
NB: la modalità di lettura e di apertura possono variare sensibilmente. Gli esempi si riferiscono alle funzionalità di base di IOS 13 e di Android 9. Per maggiori informazioni fare riferimento al manuale d'uso del proprio dispositivo.

## B) INCASSARE UN BUONO SPESA

Attivare la macchina fotografica del dispositivo in uso ed inquadrare il codice QR presente.

Apparirà il collegamento previsto nel codice, e viene richiesto se si vuole registrare come utilizzato (incassato) il buono in oggetto (fig. 1).

Questo è tutto ciò che si deve fare per annullare un buono ad una cassa.



1 - Richiesta di incasso

2 - Conferma di incasso

3 - Buono già utilizzato

4 - Buono inesistente

Il sistema comunica l'avvenuta registrazione del buono (fig. 2).

In caso di errore, potrebbero verificarsi due possibilità:

- 1) Il buono è già stato annullato (fig. 3).  
Si sta tentando di registrare un buono che è già stato utilizzato.  
Potrebbe essere un errore o il tentativo di usare due volte un buono, magari duplicato (illegalmente). Seguire le linee guida del Comune di Verona.
- 2) Il buono spesa non esiste (fig. 4).  
Il codice presente nel buono non è presente negli archivi del Comune di Verona.  
Per prima cosa provare a ripetere la lettura.  
Se il problema dovesse persistere potrebbe trattarsi di un tentativo di contraffazione. Seguire le linee guida del Comune di Verona.

**ATTENZIONE:** ricordare di trattenere i buoni annullati, perché solo il loro possesso garantisce il pagamento da parte del Comune di Verona.

### C) DISTINTA: REGISTRARE L'ESERCENTE SUL DISPOSITIVO

Creare la distinta dei buoni ricevuti vuol dire creare un elenco dei buoni che sono stati utilizzati per il pagamento nel proprio esercizio commerciale. Questa distinta, accessibile sia per il cliente che per il Comune di Verona, semplifica le procedure di incasso: sono stati stampati 50.000 buoni, ed una distinta, ad esempio nel caso di un supermercato, potrebbe coinvolgere migliaia di codici.

La creazione della distinta digitale comporta quindi un grande risparmio di tempo, sia per l'esercente che per il Comune di Verona, velocizzando le procedure di pagamento, e quindi di incasso.

Per consentire l'utilizzo delle procedure per la compilazione della distinta, è necessario per prima cosa registrare il dispositivo utilizzato (smartphone o tablet) con il nome dell'esercente interessato.



1- Modulo  
esercente



2 - Terminale  
autorizzato

Questo si fa utilizzando il codice QR presente nel modulo di registrazione inviato dal Comune di Verona (fig. 1).

Inquadrando il codice QR e confermando il terminale in uso viene abilitato all'aggiunta dei buoni annullati nella distinta dei buoni ricevuti (fig. 2).

Una volta abilitato, il dispositivo che leggerà il codice QR di un buono annullato lo inserirà automaticamente nella distinta dei buoni di cui chiedere il rimborso.

**NB: qualsiasi dispositivo può essere abilitato, anche più di uno. La registrazione dell'esercente rimane anche chiudendo tutte le procedure; qualora dovesse resettarsi, basta ripetere la registrazione.**

## D) DISTINTA: AGGIUNGERE BUONI ALL'ELENCO

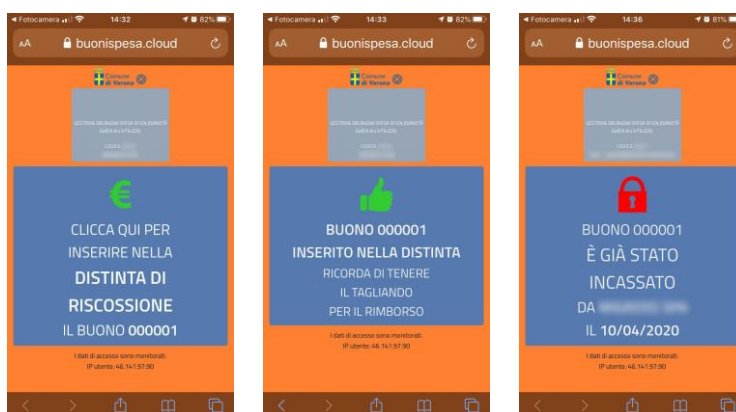
La distinta dei buoni da presentare all'incasso è una funzione molto importante della procedura, perché è possibile che siano utilizzati migliaia di buoni, e trascrivere manualmente i loro dati in un modulo non è, in molte situazioni, una pratica possibile.

Per questo abbiamo realizzato le funzioni di creazione della distinta.

Per inserire i buoni registrati (quelli annullati in fase pagamento) nella distinta che in Comune di Verona richiede per autorizzare il pagamento, è necessario inserire il nome dell'esercente nel dispositivo che si sta utilizzando (capitolo C). Questo si fa utilizzando il codice QR presente sul modulo di iscrizione inviato a Comune di Verona (e precedentemente precompilato).

Una volta registrato il dispositivo (il nome dell'esercente compare nell'area grigia in ogni schermata).

Sui dispositivi abilitati, i codici QR dei buoni annullati inseriscono automaticamente il buono nella distinta per la riscossione.



1 - Richiesta di inserimento nella distinta

2 - Buono inserito nella distinta

3 - Buono già incassato da altri

Si deve quindi prendere un buono annullato, inquadrarne il codice QR e confermare la richiesta di inserimento nella distinta (fig. 1).

Se tutto va a buon fine, l'inserimento viene confermato (fig. 2).

Potrebbe verificarsi una sola eccezione, cioè che il buono è già stato incassato da un altro esercente (fig. 3).

La procedura comunica il problema e mostra anche il nome dell'esercente ed il suo codice, perché questo errore è certamente dovuto ad un tentativo di contraffazione. Attenersi alle linee guida fornite dal Comune di Verona.

## E) ACCESSO ALLA PROPRIA DISTINTA

Una volta inseriti i buoni in una distinta, non resta che verificarla, stamparla e presentarla, con gli originali dei buoni in proprio possesso, al Comune di Verona per il pagamento.

Esistono due diverse modalità di accesso alla propria distinta. La prima è stata pensata per la sola consultazione, e può essere utilizzata leggendo il codice QR dell'esercente:



1- Accesso alla distinta



2 – Accesso alla distinta da computer, per la stampa.

Come si vede in fig. 1, in basso è presente il collegamento per vedere la distinta dei buoni, da presentare per l'incasso agli uffici del Comune di Verona preposti a tale scopo.

Insieme al collegamento, viene mostrato il PIN che consente all'esercente di accedere con qualsiasi personal computer alla distinta dei buoni. Un PIN perché con un normale computer non è semplice leggere un codice QR. Il PIN è unico ed identifica l'azienda.

Per utilizzare il PIN si deve utilizzare questo collegamento:

**<https://www.buonispesa.cloud/distinta.asp>**

(fig. 2) ed inserire nel campo previsto il PIN, confermando poi con entra.

Verrà mostrata la pagina con la distinta dei buoni, che, con le funzioni del programma che si utilizza per andare in internet (il browser), potrà essere stampata.

All'annullamento delle distinte provvederanno gli addetti del Comune di Verona, che dopo il pagamento provvederanno ad annullare le distinte degli esercenti, marcando come 'gestiti' i buoni presenti nelle distinte.

## F) CONSIGLI

---

Browser su smartphone: qualche consiglio.

Ricordarsi, ogni tanto, di chiudere le pagine aperte del browser del proprio dispositivo. Tutti gli smartphone e tablet ricordano le operazioni fatte e le pagine aperte, e questo può comportare un grande utilizzo di memoria.

Posizione della cassa e connettività.

Nel caso in cui il punto cassa sia in fondo ad una cantina o comunque lontano da aperture (finestre, porte), assicurarsi di poter usufruire di una connessione stabile ad Internet.

Connessione da preferire: WiFi.

Ove possibile, preferire, se disponibili, le connessioni WiFi fisse (più stabili e veloci) alle connessioni 3G/4G/LTE utilizzabili con i dispositivi mobili.

Reti 3G/4G/LTE: traffico generato.

Nel caso di utilizzo con reti 3G/4G/LTE, il traffico generato dalla procedura di gestione dei buoni spesa è estremamente ridotto: il protocollo di comunicazione realizzato scambia pochissimi dati, non intaccando, di fatto, i gigabytes dei propri contratti telefonici. Purtroppo una connessione Internet ed un traffico di alcuni bytes è indispensabile.

Distinta: come comportarsi.

Nel caso in cui si abbia il dubbio se si sia inserito o meno un buono in una distinta, la cosa migliore da fare è reinserirlo, senza perdere tempo a cercare, nell'elenco della distinta (che potrebbe contenere migliaia di codici), se quel buono sia già stato inserito. Al massimo avremo un messaggio che ci dirà che il buono è già stato inserito.

In caso di controversie.

Il possesso del titolo ne indica la proprietà, quindi in caso di controversie di qualsiasi genere fa fede il possesso del buono originale. Il buono stesso deve essere presentato assieme alla distinta per ottenere il pagamento. In mancanza del titolo di riferimento il pagamento non sarà effettuato.

**INDICE**

---

Introduzione.....	pag.	1
A) Come leggere un codice QR.....	pag.	2
B) Incassare un buono spesa al punto cassa .....	pag.	3
C) Distinta: registrare l'esercente sul dispositivo.....	pag.	4
D) Distinta: aggiungere buoni all'elenco .....	pag.	5
E) Distinta: visualizzazione della propria distinta .....	pag.	6
F) Consigli.....	pag.	7